

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14
(МАОУ СШ № 14)

П Р И К А З

21.03.2025

№ 55 - о

г. Бор

Об организации приема в 1 класс на 2025-2026 учебный год

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии со статьёй 28 Федерального закона Российской Федерации от 22.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458, Постановлением администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 13.03.2025 года № 1559 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего и среднего общего образования за конкретными территориями городского округа г. Бор Нижегородской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2025-2026 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 4 первых классов из расчёта: 1 а класс 25 человек, 1 б класс 25 человек, 1 в класс 25 человек, 1 г класс 25 человек (всего 100 человек).

2. Начать приём заявлений в 1 класс на 2025-2026 учебный год от родителей (законных представителей) в МАОУ СШ № 14 по адресу: г. Бор, ж/р Боталово-4, ул. Смоленская д. 63, 2 этаж, кабинет 72.

- с 01 апреля 2025 г. по 30 июня 2025 г.:

- для детей, зарегистрированных на закреплённой за школой территории;
- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей;
- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей; детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
- детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в МАОУ СШ № 14 обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями

(законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

- с 06 июля 2025 года по 5 сентября 2025 г. (для детей, не проживающих на закрепленной территории, на свободные места).

3. Маланину О.В., секретаря учебной части назначить ответственной за приём документов в 1 класс.

4. Маланиной О.В., секретарю учебной части:

4.1. принимать заявления при личном обращении родителей (законных представителей), а также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.2. разместить следующую информацию на официальном сайте школы:

— Постановление администрации городского округа город Бор Нижегородской области от 13.03.2025 года № 1559 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями городского округа город Бор Нижегородской области»;

— информацию о количестве мест в 1 классах не позднее 23.03.2025 года;

— обновлять информацию в период приёмной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1 классы каждые 10 дней;

4.3. после регистрации заявлений о приеме на обучение (при подаче заявления через операторов почтовой связи общего пользования или лично) выдавать родителям (законным представителям) расписку о получении документов.

5. Утвердить перечень документов, необходимых для предъявления при приёме детей в 1 класс:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право на внеочередной или первоочередной приём;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют) копии документов, подтверждающих родство

заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором

Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
 - родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
6. Определить график приёма документов от родителей (законных представителей): понедельник-пятница с 9.00 до 15.30 ч., перерыв с 12.00 до 13.00 ч. Не приёмный день – среда.
 7. Зачисление детей в 1 класс проживающих на закрепленной за школой территории, с внеочередным, первоочередным и преимущественным правом зачисления в МАОУ СШ № 14 оформить не позднее 03.07.2025 года.
 8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Шадрину И.В.

Директор



С.В. Козырева